

Appellation en anglais

Public relations advisor / specialist

Formation à suivre

Bac+5

► DESCRIPTIF DU MÉTIER

Le conseiller ou la conseillère en relations publiques (RP) est responsable de la conception, de la planification et de la réalisation de mandats relevant de la politique d'information et de communication d'entreprises, d'administrations ou d'associations.

Contrairement à la publicité qui sert à promouvoir un produit, les relations publiques ont pour tâche l'amélioration de l'image de marque de l'entreprise ou de l'institution (publique ou privée).

💡 COMPÉTENCES TECHNIQUES

- Capacités rédactionnelles
- Maîtrise des outils de communication
- Aisance de communication en public
- Capacité d'analyse stratégique
- Maîtrise de la langue
- Un esprit de synthèse
- Maîtrise du pack office



👤 QUALITÉS PERSONNELLES

Aptitude à diriger et gérer une équipe

Sens de la communication

Prise de décision

Esprit de synthèse

Résistance nerveuse

Capacité d'adaptation

Aptitude pour les langues

✂️ PRINCIPALES MISSIONS DU MÉTIER

- Elaborer une politique de communication. Cela passe par un travail en amont visant à définir et analyser le public ciblé, puis par un travail en aval visant à déterminer les meilleurs outils d'action (affichage, télévision, radio, journaux, etc.) pour tel ou tel type de consommateurs ;
- Mettre en place les moyens de communication : organiser un salon, une exposition, travaillé sur un spot publicitaire ou de radio ;
- Analyser la concurrence et déterminer les meilleures actions pour la supplanter ;
- Le chargé de relations publiques doit pouvoir travailler avec les agences de publicité ou les journaux.